



**COMUNE DI LIBRIZZI**  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Registro

N. 206 DEL 18/12/2024

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DI  
GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: Trasferimento provvisorio uffici amministrativi per ultimazione lavori di ammodernamento ed efficientamento energetico della casa comunale. Ulteriore proroga per completamento lavori e attività di pulizia dei locali**

L'anno Duemilaventiquattro il giorno diciotto del mese di Dicembre, alle ore 12:45 e ss., si è riunita la Giunta Municipale di Librizzi (ME), nella sala delle adunanze della sede comunale, per mezzo di collegamento telematico, previa convocazione urgente disposta dal Sindaco e secondo le modalità di svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica e/o miste, disciplinate con la deliberazione di Giunta Municipale n. 63/2022, nelle persone dei Signori:

**COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

Presenti

Assenti

		Presenti	Assenti
<b>DI BLASI RENATO</b>	<b>Sindaco</b>	X	
<b>SIRAGUSANO ANTONINO</b>	<b>V. Sindaco</b>	X	
<b>FALSETTI ROSALIA</b>	<b>Assessore</b>	X	
<b>CARRA' ALESSANDRO</b>	<b>Assessore</b>	X	
<b>GAGLIO TINDARO</b>	<b>Assessore</b>	X	

Presiede l'Adunanza l'Avv. Renato DI BLASI, nella qualità di Sindaco, in presenza nella sede comunale.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Irene Maria BUGLISI, in presenza nella sede comunale.

Partecipano gli Assessori, GAGLIO e FALSETTI (in presenza nella sede comunale), CARRA' E SIRAGUSANO (in collegamento telematico).

I partecipanti sono collegati telematicamente. Si dà atto che la piattaforma telematica, che permette il riconoscimento facciale e vocale e, quindi, l'identificazione dei partecipanti da parte del Segretario è la piattaforma Whatsapp.

Si dà atto, altresì, che i partecipanti alla seduta sono collegati per mezzo di apparecchiature e sistemi informatici, in grado di assicurare tale identificazione e la massima riservatezza, percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti e intervenire nella discussione.

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

Accertato che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore o degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento.



## COMUNE DI LIBRIZZI

### CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

R.G. n. 206 del 18/12/2024

**OGGETTO: Trasferimento provvisorio uffici amministrativi per ultimazione lavori di ammodernamento ed efficientamento energetico della casa comunale. Ulteriore proroga per completamento lavori e attività di pulizia dei locali.**

**Premesso che:**

- sono in corso i lavori di ammodernamento ed efficientamento energetico della sede comunale di Piazza Catena;
- nella fase iniziale del cantiere, tutti gli uffici comunali hanno proseguito la loro attività all'interno del Municipio;

**Preso atto che:**

- progressivamente e secondo l'evoluzione dei lavori, si è reso necessario che gli uffici si trasferissero, per il tempo strettamente necessario, fuori dalla sede principale;

**Vista** in proposito la Deliberazione di G. M. n. 193 del 10/11/2023, con la quale si disponeva il trasferimento temporaneo degli uffici comunali presso altre sedi comunali, e precisamente che:

- i locali della biblioteca comunale, sita anch'essa in Piazza Catena, ospitassero l'ufficio dei Servizi Demografici, a partire dal 13 Novembre 2023 e fino al 31 Marzo 2024;
- i locali situati in Via Salita Toselli, alle spalle della sede municipale di Piazza Catena, ospitassero l'Ufficio Protocollo, l'ufficio segreteria e l'Ufficio del Segretario Comunale, a partire dal 13 Novembre 2023 e fino al 31 Marzo 2024;
- i locali attualmente in uso all'ufficio di Polizia Municipale, situati in Piazza Posta, ospitassero gli Uffici Tributi e Ragioneria, a partire dal 15 Gennaio 2024 e fino al 31 Marzo 2024;

**Vista**, ancora, la successiva Deliberazione di G. M. n. 51 del 12/04/2024, con la quale veniva confermato il trasferimento temporaneo degli uffici comunali, e precisamente che:

- i locali della biblioteca comunale, sita anch'essa in Piazza Catena, continuassero ad ospitare l'ufficio dei Servizi Demografici, fino al 30/06/2024;
- i locali situati in Via Salita Toselli, alle spalle della sede municipale di Piazza Catena, continuassero ad ospitare l'Ufficio Protocollo, l'ufficio segreteria e l'Ufficio del Segretario Comunale, fino al 30/06/2024;
- i locali attualmente in uso all'ufficio di Polizia Municipale, situati in Piazza Posta, ospitassero gli uffici Tributi e Ragioneria, fino al 30/06/2024;

**Dato atto** che con Deliberazione di G. M. n. 95 del 26/06/2024, l'Amministrazione confermava lo spostamento degli uffici dei Settori Amministrativo ed Economico-Finanziario, secondo le disposizioni precedenti, fino al 30 Settembre 2024;

**Atteso** che con Deliberazione di G. M. n.162 del 30/09/2024, veniva prorogato lo spostamento di che trattasi al 15/11/2024, data di ultimazione dei lavori;

**Dato atto** che, al fine di consentire la pulizia dei locali, terminati i lavori, veniva disposta la prosecuzione del trasferimento degli uffici fino al 20/12/2024;

**Preso atto** che nelle more, per ragioni sopravvenute, il termine dei lavori di che trattasi è ulteriormente slittato e, pertanto, è necessario completare le attività di pulizia per consentire, in brevissimo tempo, di rientrare nei locali della casa comunale:

**Acclarata** l' idoneità dei surriferiti locali ad ospitare temporaneamente gli uffici, nel rispetto della normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;

**Preso atto** che i lavori di cui sopra sono in procinto di concludersi e che per garantire l' ultimazione degli stessi è necessario confermare lo spostamento degli Uffici del Settore Amministrativo ed Economico-Finanziario, negli stessi termini di cui alle precitate deliberazioni fino al 15 Febbraio 2025, anche al fine di consentire le necessarie attività di sanificazione dei locali;

**Ritenuto**, pertanto:

- di confermare lo spostamento temporaneo degli uffici del Settore Amministrativo e Segreteria, fino al 15 Febbraio 2025, confermando, per il resto, gli orari di apertura al pubblico previamente individuati;
- di confermare lo spostamento temporaneo degli uffici del Settore Economico-Finanziario fino al 15 Febbraio 2025;

**Atteso** che il vigente quadro normativo, con particolare riferimento all' art. 48 del D.Lgs.n°267/2000, attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in merito;

**Vista** la vigente legislazione in materia

#### PROPONE

- 1) **di dichiarare** le premesse parte integrante e sostanziale del dispositivo che scaturirà dalla presente proposta;
- 2) **di confermare** il trasferimento temporaneo degli uffici comunali presso altre sedi comunali, e precisamente:
  - i locali della biblioteca comunale, sita anch'essa in Piazza Catena, continueranno ad ospitare l'ufficio dei Servizi Demografici, fino al 15 Febbraio 2025;;
  - i locali situati in Via Salita Toselli, alle spalle della sede municipale di Piazza Catena, continueranno ad ospitare l'Ufficio Protocollo, l'ufficio segreteria e l'Ufficio del Segretario Comunale, fino al 15 Febbraio 2025;;
  - i locali attualmente in uso all'ufficio di Polizia Municipale, situati in Piazza Posta, ospiteranno gli uffici Tributi e Ragioneria, fino al 15 Febbraio 2025;;
- 3) **di trasmettere** la deliberazione ai Responsabili dei Settori per gli adempimenti consequenziali;
- 4) **di trasmettere** il presente atto, altresì, alla Stazione dei Carabinieri di Librizzi e alla Prefettura di Messina;
- 5) **di dichiarare** immediatamente esecutiva la deliberazione che scaturirà dalla presente proposta, stante l'urgenza di provvedere al trasferimento nei termini preventivati.

Librizzi, 8/12/2024




Il Proponente  
Avv. Renato Di Blasi

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione vengono espressi i relativi pareri come espresso:

**Parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs 267/00 per come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) L. n. 213/2012 e successivamente modificato dal D.Lgs n. 126/14, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D.Lgs n. 118/11 ed ai sensi dell'art. 12, L.R. n. 30/00, per quanto concerne **la regolarità tecnica** della proposta di deliberazione relativa all'oggetto esprime parere: **FAVOREVOLE**

Librizzi 18/12/2024

 Il Responsabile [Signature]

**Parere del responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs 267/00 per come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) L. n. 213/2012 e successivamente modificato dal D.Lgs n. 126/14, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D.Lgs n. 118/11 ed ai sensi dell'art. 12, L.R. n. 30/00, per quanto concerne **la regolarità contabile** della proposta di deliberazione relativa all'oggetto esprime parere: **FAVOREVOLE**

Librizzi 18/12/24

Il Responsabile [Signature]

Inoltre il Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria e del Servizio Finanziario, a norma dell'art. 55 della legge 08.06.1990 n.142, recepito dall'art. 1, comma I, lettera i) della L.R. 11.12.1991 n.48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.L.vo 267/2000.

ATTESTA

Che la complessiva spesa di € ..... trova copertura finanziaria al:

- |                |       |              |       |
|----------------|-------|--------------|-------|
| 1. Impegno n.: | _____ | Capitolo n.: | _____ |
| 2. Impegno n.: | _____ | Capitolo n.: | _____ |
| 3. Impegno n.: | _____ | Capitolo n.: | _____ |
| 4. Impegno n.: | _____ | Capitolo n.: | _____ |
| 5. Impegno n.: | _____ | Capitolo n.: | _____ |

Librizzi \_\_\_\_\_

Il Responsabile \_\_\_\_\_

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista** la superiore proposta di deliberazione;

**Vista** la legge 08.06.1990, n.142, così come recepita con Legge Regionale 11.12.1991, n.48 e successive modifiche e modificazioni;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Considerato** che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 1, comma I, lett. i) della L.R. 11.12.1991, n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 e dall'art. 49 del T.U.EE.LL., D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Con votazione unanime, resa nelle forme di legge e verificata dal Presidente

### DELIBERA

Di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che, unitamente ai pareri su di essa apposti, si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Ravvisata** l'opportunità di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva stante l'esigenza a provvedere;

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge;

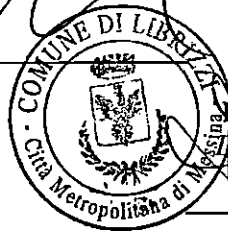
### DELIBERA

Di rendere, per la causale di cui in premessa, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

**IL SINDACO**  
Avv. Renato Di Blasi

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
Tindaro Gaglio



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dot.ssa Irene Maria Buglisi

Il presente atto è stato pubblicato  
all'Albo Pretorio

Il,  
E fino al

L'addetto

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione  
E' stata pubblicata Albo Pretorio il giorno \_\_\_\_\_

E vi rimarrà per 15 giorni consecutivi  
E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2°,  
della Legge Regionale 3.12.19991, n. 44.

Dalla residenza Municipale, Li

18/12/2022



Il Segretario Comunale  
Dot.ssa Irene Maria Buglisi

*[Handwritten signature of Irene Maria Buglisi]*